Утверждаю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Зам. главы Администрации Калевальского муниципального района

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Муниципальное задание**

**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Калевальская районная детско-юношеская спортивная школа»**

**на 2022 год**

1. **Наименование муниципальной услуги: образование дополнительное детей и взрослых**

**2. Потребители муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование категории потребителей | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек)  |
| 2022 г. | 2023 г. |
| Физические лица (дети в возрасте, преимущественно, от 6 до 18 лет, проживающие на территории Калевальского муниципального района) | 228 | 230 |

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:**

**1) показатели качества муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | Формула расчета | Значения показателей качества муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя |
| 2022 г. |
| Доля детей, охваченных услугами дополнительного образования в данном учреждении | Проценты  | Ддо / Д \* 100, гдеДдо - число детей, занимающихся в учреждении дополнительного образования Д - число детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих в районе  | Не менее 20 % | Форма федерального статистического наблюдения № 1-ДО «Сведения об учреждении дополнительного образования детей»  |
| Процент потребителей, получивших услугу, от предельной численности контингента обучающихся | Проценты | , где:  - число потребителей, получивших услугу в отчетном году;  - предельная численность контингента обучающихся. | Не менее 75% | Форма государственного федерального статистического наблюдения № 1-ДО «Сведения об учреждениях дополнительного образования детей»  |
| Доля родителей (законных представителей) положительно оценивающих результаты деятельности учреждения, от общего числа опрошенных родителей (законных представителей) | Проценты | Оуд / О \* 100, гдеОуд – число родителей (законных представителей) положительно оценивающих результаты деятельности учрежденияО – число опрошенных родителей (законных представителей) | Не менее 75% | Результаты опросов |
| Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию | Проценты | КП (в,1)/КП\*100%, где КП – количество педагогических работников ОУ, КП (в,1) - количество педагогических работников ОУ, имеющих высшую и первую квалификационную категорию | Не менее 40% | Определяется на основании 86 - РИК  |
| Доля обоснованных жалоб потребителей (детей, их родителей, законных представителей), по которым приняты меры  | Проценты | Жм/Жо\*100, гдеЖм – количество обоснованных жалоб потребителей, по которым приняты мерыЖо – общее количество обоснованных жалоб потребителей | Не менее 75% | Определяется на основании анализа жалоб  |

**2) объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя  | Единица измерения | Значение показателей объема муниципальной услуги в натуральных показателях | Источник информациио значении показателя |
| 2022 |
| Физические лица (дети в возрасте, преимущественно, от 6 до 18 лет, проживающие на территории Калевальского муниципального района) | обучающийся | 228 | ДО – 1, отчеты учреждений |

**3) объем муниципальной услуги (в стоимостных показателях)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя  | Единица измерения | Объем муниципальной услуги (тыс. рублей) | Источник информациио значениипоказателя |
| 2022 |
| Физические лица (дети в возрасте, преимущественно, от 6 до 18 лет, проживающие на территории Калевальского муниципального района) | обучающийся |  | ДО – 1, отчеты учреждений |

**4. Порядок оказания муниципальной услуги:**

**1) нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

1. Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
2. Постановление Правительства РФ от 7 марта 1995 г. N 233 "Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей";
3. СанПиН 2.4.4.1251-03 Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения).

**2) порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновленияинформации  |
|  Устное индивидуальное информирование  | Полный ответ на поставленные вопросы.  | По мере поступления обращений  |
| Письменное индивидуальное информирование  | Полный ответ на поставленные вопросы.  | По мере поступления обращений |
| *Публичное информирование** Информационные стенды
 | * адрес, номера телефонов, электронной почты администрации Калевальского муниципального района;
* адрес, номера телефонов, электронной почты муниципального бюджетного учреждения «Управление образования Калевальского муниципального района»;
* процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде;
* перечень документов, представляемых гражданином для оформления зачисления в образовательное учреждение;
* образец заявления о приеме в муниципальное образовательное учреждение;
* образец договора родителей (законных представителей) с образовательным учреждением.
 | По мере изменения данных |
| * Официальный сайт образовательного учреждения в сети "Интернет"
 | Сведения:1. о дате создания образовательного учреждения;
2. о структуре образовательного учреждения;
3. о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
4. об образовательных стандартах
5. о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
6. о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
7. об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
8. о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

Копии:1. документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
2. свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
3. утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;
4. отчет о результатах самообследования;
5. порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;
6. сведения, указанные в [пункте 3.2 статьи 32](http://www.consultant.ru/online/base/?req=doc;base=LAW;n=116779;dst=121) Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".
 | в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений |

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе:** услуга предоставляется на бесплатной основе.

**6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы (учреждения),осуществляющие контрольза оказанием услуги  | Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания  |
| 1. Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности | По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление образования Калевальского муниципального района» | - ликвидация учреждения;- реорганизация учреждения;- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.  |
| 2. Последующий контроль в форме выездной проверки  | в соответствии с графиками проведения выездных проверок исполнения муниципального задания. ежегодное проведение выездных проверок не менее чем в 10% учреждений.по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Муниципальное бюджетное учреждение «Управление образования Калевальского муниципального района» |

**7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:**

**1) форма отчета об исполнении муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальномзадании на отчетный финансовый год  | Фактическоезначение заотчетный финансовый год  | Характеристика причин отклонения от запланированных значений  | Источник(и) информации о фактическом значении показателя  |
| Объемы муниципальной услуги (в натуральных показателях)  |
| Физические лица (дети в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет, проживающие на территории Калевальского муниципального района) | обучающийся |  |  |  |  |
| Объемы муниципальной услуги (в стоимостных показателях)  |
| Физические лица (дети в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет, проживающие на территории Калевальского муниципального района) | обучающийся |  |  |  |  |
| Качество муниципальной услуги  |
| Доля детей, охваченных услугами дополнительного образования в данном учреждении  | Проценты |  |  |  |  |
| Процент потребителей, получивших услугу, от предельной численности контингента обучающихся | Проценты |  |  |  |  |
| Доля родителей (законных представителей) положительно оценивающих результаты деятельности учреждения, от общего числа опрошенных родителей (законных представителей) | Проценты |  |  |  |  |
| Доля педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию | Проценты |  |  |  |  |
| Доля обоснованных жалоб потребителей (детей, их родителей, законных представителей), по которым приняты меры  | Проценты |  |  |  |  |

2) сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

*3) иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: не определены.*

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением)муниципального задания: отсутствует.